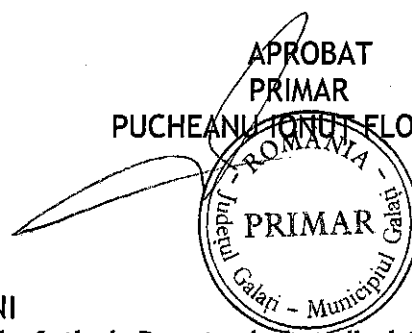


ROMANIA
JUDETUL GALATI
MUNICIPIUL GALATI
PRIMAR

APROBAT
PRIMAR
PUCHEANU IONUT FLORIN



CAIET DE SARCINI

Privind achiziția contractului de furnizare: **Poarta de fotbal, Poarta de handbal, Sistem baschet pentru exterior, Sistem de stâlpi de tenis și volei , Rastel metalic pentru biciclete la Școala Gimnazială nr.33**

1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcarea, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri Municipiul Galati îndeplinește rolul de Autoritatea/entitatea contractantă, respectiv Autoritatea/entitatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2. Contextul realizării acestei achiziții de produse

În contractul de finanțare nr.4250/23.04.2019 cod SMIS 120783 din cadrul proiectului „Reabilitare și modernizare Școala gimnazială nr.33, sunt alocate fonduri pentru achiziționarea de: Poarta de fotbal, Poarta de handbal, Sistem baschet pentru exterior, Sistem de stâlpi de tenis și volei , Rastel metalic pentru biciclete .

2.1 Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă

Municipiul Galati este o instituție publică a cărei misiune este să promoveze și să susțină împreună cu Inspectoratul Școlar al Județului Galați dotarea unităților de învățământ.

Școala gimnazială nr.33 este finanțată în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritara Îmbunătățirea Infrastructurii Educaționale, prioritate de investiții 10.1. Investițiile educație, și formare, inclusiv formare profesională, pentru dobândirea de competențe și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurilor de educație și formare, obiectiv specific 10.1 Creșterea gradului de participare la nivelul educației timpurie a sistemului, apel dedicat învățământului obligatoriu, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

Conform planului de achiziție pe 2020 și a referatelor de necesitate este necesară.

achiziționarea de dotari și montaj pentru teren sport, menționate în Anexa nr.1

2.2 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă

Prin realizarea lucrărilor de reabilitare a Școlii gimnaziale nr.33 se urmărește asigurarea unui proces educațional la standarde europene și a creșterii participării populației școlare la procesul educațional.

S-a identificat necesitatea achiziționării de dotari pentru terenul de sport asigurându-se, ca urmare a contractării desfășurarea la un standard bun a activităților sportive din cadrul acesteia, pe baza fondurilor necesare disponibilizabile.

2.3 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul

Nu este cazul.

2.4 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea

Nu este cazul

2.5 Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

Nu este cazul

3 Descrierea produselor solicitate

Autoritatea contractantă dorește să atribuie un contract de furnizare având ca obiect achiziția de: Poarta de fotbal, Poarta de handbal, Sistem baschet pentru exterior, Sistem de stâlpi de tenis și volei și Rastel metalic pentru biciclete din str. Dr. Mihail Petrini - Galatzi nr.1, conform listei din Anexei nr. 1

3.1 Descrierea situației actuale la nivelul Autorității/entității contractante

De imobilul reabilitat, vor beneficia elevii de la Școala gimnazială nr.33.

3.2 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Școala gimnazială nr.33 este alcătuită de două corpuri de clădire:

Corp A - corp principal, regim de înălțime S+P+2E,

Corp B -corp anexă(sau corp atelier),regim de înălțime P+1E,

Perspectivile de dezvoltare și necesitățile de modernizare a societății românești impun promovarea învățământului gimnazial concomitent cu oferirea condițiilor corespunzătoare de desfășurare a activităților sportive.

De aceea se impune dotarea terenului de sport.

3.3 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Furnizarea produselor care se vor achiziționa va contribui la desfășurarea în bune condiții a procesului educațional.

În derularea contractului, activitatea Contractantului va fi condusă de următoarele principii:

- Contractantul acționează în interesul Autorității/entității contractante pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;
- Contractantul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru Contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor Contractului.

Produsele solicitate sunt: dotari teren sport

Fișele tehnice în cadrul acestei achiziții sunt cele prevăzute în tabelul anexă.

Nr. crt.	Denumire produs	Nr. buc	Observatii
1.	Poarta de fotbal/handbal din aluminiu	4	Fisa nr.13
2.	Sistem baschet pentru exterior	1	Fisa nr.14
3.	Sistem de stâlpi de tenis și volei	1	Fisa nr.15
4.	Rastel metalic pentru biciclete	3	Fisa nr.22

NOTĂ:

Pentru fiecare echipament, Contractatul va certifica că produsul furnizat este nou și în ambalajul original nedeteriorat, beneficiază de garanția completă din partea ofertantului echipamentului.

Prețul unitar din ofertă va fi exprimat în lei și va include costul ambalajului, transportului și instalarea.

Livrare: La locația din str. Dr. Mihail Petrini - Galatzi nr.1, numai la comanda scrisă a Achizitorului.

Cerințele sunt obligatorii pentru toate pozițiile din caietul de sarcini.

Cerințele din caietul de sarcini sunt minimale. Ofertarea de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în Caietul de sarcini atrage respingerea ofertei ca neconformă.

Acolo unde nu este posibilă o descriere suficient de precisă și de inteligibilă a obiectului contractului, precizarea elementelor este însoțită de cuvintele "sau echivalent", art. 156, alin (2) și (3) din Legea nr. 98/2016.

3.4.1 Disponibilitate, dacă este cazul

Nu este cazul

3.5 Extensibilitate/Modernizare, dacă este cazul

Nu este cazul

3.5.1 Garanție

Garanția produselor va fi de 24 luni.

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs.

3.5.2 Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Termenul de livrare este cel menționat pentru fiecare produs în parte. Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de Autoritatea/entitatea contractantă pentru fiecare

produs în parte. Fiecare produs va fi însoțit de toate subsansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Termen de livrare: **30 zile** de la data comunicării de către achizitor.

În urma inspectării, montării dotărilor, se va semna un proces verbal de recepție finală la sediul beneficiarului. În cazul în care la data efectuării recepției se constată că produsul nu corespunde cerințelor tehnice din caietul de sarcini, acesta se va returna, furnizorului, care va avea obligația de a-l înlocui pe răspunderea și cheltuiiala sa în termen de cel mult 30 de zile dar fara a depasi perioada contractului de finantare.

3.5.3 Operațiuni cu titlu accesoriu, dacă este cazul

3.5.3.1 Montare

Contractantul trebuie să monteze toate produsele în mod corespunzător, asigurând-se în același timp ca spațiile unde s-a realizat montarea rămân curate.

Contractantul trebuie să propună orice subiect suplimentar care ar putea fi necesar pentru a se asigura că personalul Autorității/entității contractante este pe deplin instruit pentru a asigura utilizarea corespunzătoare a produsului.

3.5.3.3 Mentenanța preventivă în perioada de garanție

Nu este cazul

3.5.3.4 Mentenanța corectivă în perioada post-garanție, după caz

Nu este cazul

3.5.3.5 Suport tehnic

Pe toata durata contractului, în perioada de garanție Contractantul va asigura suport tehnic-24 luni.

Contractantul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al Autorității/entității contractante unde se poate semnala orice problemă/defecțiune care necesită mentenanță sau solicită suport tehnic Contractantului în gestionarea unui incident, disponibil, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

Contractantul va răspunde în timp util la orice incident semnalat de Autoritatea/entitatea contractantă, în funcție de nivelul incidentului.

3.5.3.6 Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției

Nu este cazul

3.5.4 Mediul în care este operat produsul

Nu se aplică.

3.5.5 Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea

Nu se aplică.

3.5 Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Obligațiile principale ale Autorității contractante

- 1.1. Autoritatea contractantă va pune la dispoziția Contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului.
- 1.2. Autoritatea contractantă se obligă să respecte dispozițiile din Caietul de sarcini.
- 1.3. Autoritatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Contractantului în vederea îndeplinirii Contractului.
- 1.4. Autoritatea contractantă va colabora, atât cât este posibil, cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.
- 1.5. Autoritatea Contractantă se obligă să recepționeze produsele furnizate și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut în Caietul de sarcini.
- 1.6. Autoritatea Contractantă poate notifica Contractantul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerea Produselor.
- 1.7. Recepția produselor se va realiza conform procedurii prevăzute în Caietul de sarcini.
- 1.8. Autoritatea contractantă se obligă să plătească Prețul Contractului către Contractant, în termen de 30 de zile de la primirea facturii în original la sediul său și numai în condițiile Caietului de sarcini.

Obligațiile principale ale Contractantului

- 2.1. Contractantul va furniza Produsele și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost adjudecat contractul.
- 2.2. Contractantul va furniza Produsele cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiilor legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.
- 2.3. Contractantul se obligă să depună garanția de bună execuție în termen de maxim 5 zile de la semnarea contractului de ambele părți.
- 2.4. Contractantul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și Personalul său, implicat în Contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.
- 2.5. În cazul în care Contractantul este o asocieră alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținuti solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din Contract.

2.6. Părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea Contractului.

2.7. Contractantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, Personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract.

2.8. Contractantul are obligația de a asigura disponibilitatea Personalului, pe toată durata Contractului. Contractantul are obligația de a asigura desfășurarea activităților stipulate în Contract prin acoperirea cu Personal specializat pe toată durata implementării Contractului. Contractantul trebuie să se asigure că, pentru toată perioada Contractului, Personalul principal alocat fiecărei activități vor îndeplini obligațiile stabilite în sarcina acestora.

2.9. Contractantul se obligă să emită factura aferentă produselor furnizate prin prezentul Contract numai după aprobarea/recepția produselor în condițiile din Caietul de sarcini.

2.10. Contractantul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

2.11. Contractantul nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către Autoritatea Contractantă sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare a Produselor.

4 Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul

Documentațiile minime pe care Contractantul trebuie să le livreze Autorității contractante în cadrul contractului sunt:

- Factură fiscală
- Aviz de însoțire a mărfii
- Declarație de conformitate

5 Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea/entitatea contractantă.

Procesul verbal de recepție va include unul din următoarele rezultate:

- a) acceptat;
- b) acceptat cu observații minore;
- c) acceptat cu rezerve;
- d) refuzat.

În urma inspectării și montării dotărilor, se va semna un proces verbal de recepție la sediul beneficiarului. În cazul în care la data efectuării recepției se constată că produsul nu corespunde cerințelor tehnice din caietul de sarcini, acesta se va returna, furnizorului, care

va avea obligația de a-l înlocui pe răspunderea și cheltuiala sa în termen de cel mult 30 de zile.

6 Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factura va avea menționat numărul contractului, datele de emiterie și de scadența ale facturii respective. Facturile vor fi trimise în original la adresa specificată de Autoritatea/entitatea contractantă.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea/entitatea contractantă a procesului verbal de recepție, acceptat, după livrare, montare. Procesul verbal de recepție va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatul de calitate și garanție;
- b) declarația de conformitate;
- c) avizul de expediție a produsului;

Plățile în favoarea Contractantului se vor efectua în termen de 30 de zile de la data primirea facturii în original la sediul Autorității Contractante și numai în condițiile Caietului de sarcini.

7 Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea/entitatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24:

- Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației.

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:

a) Legea privind achizițiile nr 98/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor nr 101/2016;

c) Hotărârea Guvernului nr 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

d)HOTARÂRE Nr. 866/2016 din 16 noiembrie 2016 pentru modificarea si completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin Hotarârea Guvernului nr. 394/2016, precum si pentru modificarea si completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotarârea Guvernului nr. 395/2016.

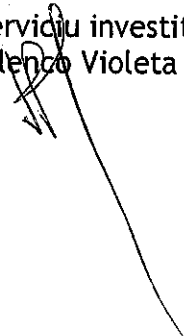
8 Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul

Nu se aplică.

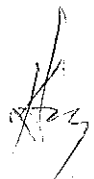
Manager Proiect
Director Capetiș Cristian



Șef serviciu investiții
Pavlenco Violeta



Întocmit, Nichiforov Lenuta



FISA nr.13 - OBIECT: TERENURI DE SPORT
[TERENURI DE SPORT - DOTARI/ ECHIPAMENTE]
(2 Terenuri Minifotbal - Handbal, 1 Teren Multisport - Baschet, tenis si volei)

Poarta de fotbal/ handbal din aluminiu

• Intretinerea in exploatare nu este inclusa

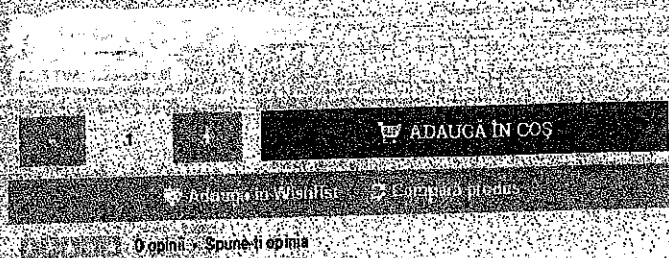
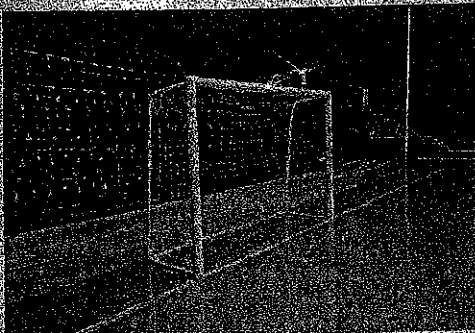
Dimensiuni: Lxl = 3.00 x 2.00 m

Caracteristici tehnice:

Cadru din aluminiu, stalpi si rama pentru sustinerea plasei din otel galvanizat/ vopsit in camp electrostatic.

Poarta de fotbal pentru antrenament 3x2 m.

Poarta de fotbal 3x2m. din aluminiu



DESCRIERE - OPINII (0)

Poarta de fotbal 3x2m. din aluminiu - demontabila

Poarta de fotbal pentru antrenament 3x2m. Profilul din aluminiu are o sina speciala in care se introduce clemele pentru prinderea plasei. Stalpi si rama pentru sustinerea plasei, sunt din otel galvanizat sau vopsit in camp electrostatic.

Acesta poarta este buna pentru antrenament de nivel scolar, cluburi mici si pentru acasa. Poarta este rezistenta la antrenament intens si nu se rastoarna. Pentru montare se poate opta: fixare in beton - cupe sau fixare in pamant/gazon - ancore (tip cup)

Specificatii:

- Poarta fotbal pentru antrenament
- Dimensiuni 3x2m
- Material: aluminiu, otel
- Profil oval 120x100 mm
- Robosta, pentru un joc intens
- Usor de transportat
- Poarta se livreaza demontata si se monteaza foarte usor.
- Pentru montarea fixa, se solicita cupe pentru fixare in beton sau ancore pentru fixare pe iarba/pamant

Produs la comanda!

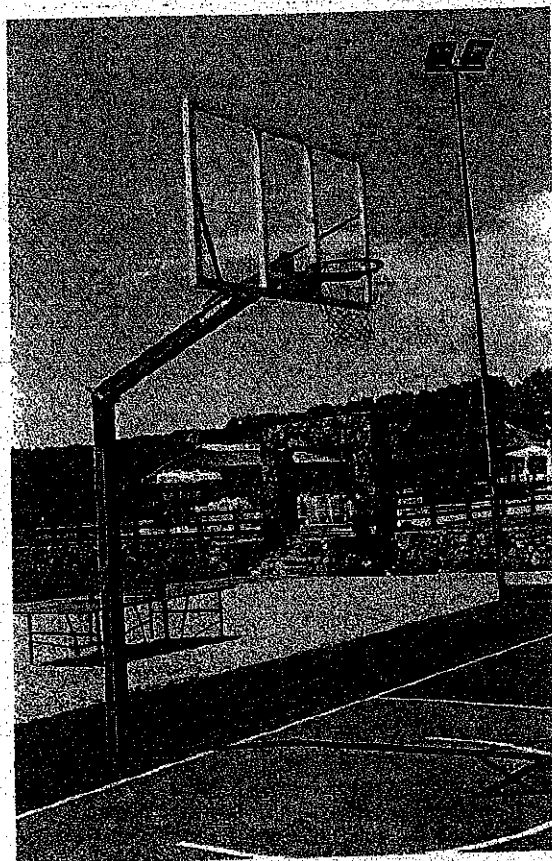
FISA nr.14 - OBIECT: TERENURI DE SPORT
[TERENURI DE SPORT - DOTARI/ ECHIPAMENTE]
(2 Terenuri Minifotbal - Handbal, 1 Teren Multisport - Baschet, tenis si volei)

Sistem de baschet pentru exterior

- Pre transport si montaj asigurate
- Intretinerea în exploatare nu este inclusa

Caracteristici tehnice:

Sistemul contine 2 stalpi 120x120x3mm, 2 panouri de baschet laminat din fibra de sticla 1800x1050, 2 inele fixe si plasa, 2 cupe de fixare la sol, 2 brate de rigidizare.



Inregistrează-te să urmărești ce preferanțe au prietenii tăi.

Nume produs

Preț

Marimi: 3.05 m

Garantie: 15 ani

Livrare: 7-14 zile

Adauga in cos

FISA nr. 15 - OBIECT: TERENURI DE SPORT
[TERENURI DE SPORT - DOTARI/ ECHIPAMENTE]
(2 Terenuri Minifotbal - Handbal, 1 Teren Multisport - Baschet, tenis si volei)

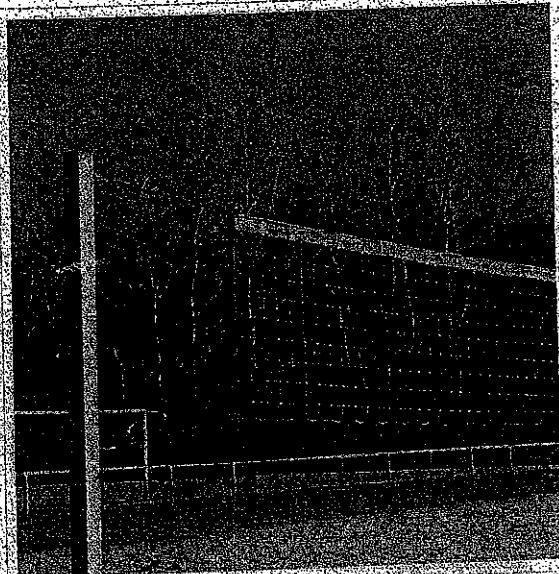
Sistem de stalpi de tenis si volei

Filă din oțel zincat, livrabilă în două variante:
- pentru transport și montaj scurțat

- Intretinerea in exploatare nu este inclusa

Caracteristici tehnice:

Stalpi de volei din otel zincat, filau reglabil, 2 cupe metalice.



Intretinerea in exploatare nu este inclusa

Cod produs: 4074-1

Maninț: 0.5x1 m

Garantie: 20 ani

Livrare: 7-14 zile

Adauga in cos

**FISA nr.22 - OBIECT: TERENURI DE SPORT
[DOTARI - ZONA DE ACCES IN CURTEA SCOLII]**

Rastel metalic pentru biciclete

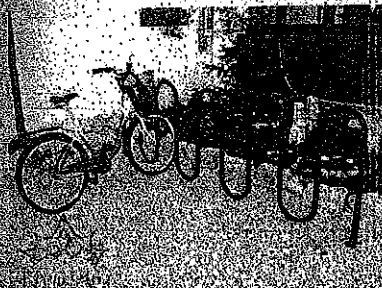
Preț/Buc: 400 / 11

Preț/Buc: 400 / 11

Preț/Buc: 400 / 11

- Intretinerea in exploatare nu este inclusa

Dimensiuni: L= 2.60m, 11 biciclete/ rastel



Click pentru Galerie Imagini



Informatii Stoc și Disponibilitate

Timpul de productie și disponibilitate este informativ, variază în funcție de produs, cantitate și alte specificații. Având în vedere gama largă de variante, culori și combinații de model, multe din produsele KronelMag se finalizează la comanda client.



Livrare oriunde în România
Persoanele fizice beneficiază de



Informații Preț

Prețurile sunt afișate fără TVA.
La finalizarea comenzii se calculează și TVA legal.

Cod produs: CHELSEA-11 Vizualizari: 4536
Disponibilitate: În Stoc

Opțiuni disponibile

* Culoare Metal

